

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Музея-заповедника «Горки Ленинские»

1. Общие положения

1.1. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в музеях Российской Федерации, открыты для доступа граждан (ст. 44 Конституции Российской Федерации).

1.2. Настоящее Положение о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям (далее - Положение) Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный исторический музей-заповедник «Горки Ленинские» (Музей-заповедник «Горки Ленинские») разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере музейного дела; нормативными правовыми документами Министерства культуры Российской Федерации, определяющими единые правила и условия формирования, сохранения, учета и использования музейных предметов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также внутренними документами, регламентирующими трудовой распорядок Музея-заповедника «Горки Ленинские».

1.3. Положение утверждается приказом директора Музея-заповедника «Горки Ленинские» и является единым для всех отделов Музея-заповедника «Горки Ленинские».

1.4. Положение доводится до сведения граждан путем размещения на официальном сайте Музея-заповедника «Горки Ленинские», а также на сайте Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

1.5. Срок действия Положения не ограничен.

1.6. Внесение изменений в Положение, а также прекращение действия Положения оформляются приказом директора Музея-заповедника «Горки Ленинские».

1.7. Музей-заповедник «Горки Ленинские» включает в себя:

- Научно-культурный центр «Музей В.И. Ленина»
- Музей - усадьба «Горки»
- Кабинет и квартира В.И. Ленина в Кремле
- Музей крестьянского быта

2. Порядок и условия доступа граждан на экспозиции и выставки

2.1. Экспозиционные и выставочные залы Музея-заповедника «Горки Ленинские» доступны для посещения граждан в часы работы музея. Режим работы устанавливается приказом директора Музея-заповедника «Горки Ленинские».

2.2. Порядок посещения гражданами экспозиционных и выставочных залов также регламентируется приказами директора Музея-заповедника «Горки Ленинские».

2.3. Информация о режиме работы Музея-заповедника «Горки Ленинские» и его отделов, цене входных билетов, экскурсионных и других программ, а также контактные телефоны размещаются на сайте Музея-заповедника «Горки Ленинские» www.mgorki.ru.

3. Порядок и условия доступа граждан в фонды Музея-заповедника «Горки Ленинские»

3.1. Доступ граждан в фонды Музея-заповедника «Горки Ленинские» производится только по предварительному письменному запросу, составленному в произвольной форме.

В запросе обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- цель посещения фондов и использования музейных предметов и их изображений;
- сроки выполнения работы;
- контактная информация.

3.2. Срок рассмотрения письма-запроса составляет 10 (десять) рабочих дней. По истечении указанного срока заявитель получает письменное или устное уведомление о возможности посещения фондов.

Посещение фондов осуществляется по вторникам с 11:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00.

3.3. При посещении фондов заявитель заполняет анкету исследователя (Приложение № 1).

4. Ограничения доступа граждан

4.1. Доступ граждан в экспозиционные и выставочные залы Музея-заповедника «Горки Ленинские» может быть ограничен по техническим причинам, а также в связи с проведением специальных мероприятий.

4.2. Информация о проведении экстренных противоаварийных работ, связанных с ограничением доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы, доводится до граждан в течение 30-45 мин. с момента обнаружения технических неисправностей.

4.3. Информация об ограничении доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы Музея-заповедника «Горки Ленинские» публикуется на сайте Музея-заповедника «Горки Ленинские», а также в зонах приема посетителей не

позднее, чем за 5 рабочих дней до начала мероприятия.

4.4. Ограничения доступа граждан к музейным предметам, хранящимся в фондах Музея-заповедника «Горки Ленинские», производятся по следующим основаниям:

- неудовлетворительное физическое состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- проведение сверки наличия;
- процесс передачи музейных предметов или музейных коллекций при смене ответственного лица;
- выдача на временное хранение (на выставку, экспозицию, реставрацию и пр.);
- необходимость выполнения служебных заданий (справочная работа, тематическая разработка фондов, подготовка к печати и др.);
- ограничения на использование архивных документов, установленных в соответствии с законодательством РФ или фондообразователем при передаче документов на постоянное хранение;
- регистрация музейного предмета (документа);
- вещевые, фото и иллюстративные памятники, и архивные документы, не прошедшие научного описания и технического оформления;
- производство реставрационных работ;
- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации основания.

4.5. Доступ к предметам, находящимся в фондохранилищах Музея-заповедника «Горки Ленинские» во временном пользовании, возможен только с разрешения владельцев данных предметов.

5.Порядок предоставления неисключительного права публикации музейных предметов

5.1. Неисключительное право публикации музейных предметов (далее - право Публикации) предоставляется заявителям в договорном порядке только по предварительному письменному запросу, составленному в произвольной форме.

В запросе обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- цель посещения фондов и использования музейных предметов и их изображений;
- сроки выполнения работы;
- контактная информация.

При публикации музейных предметов ссылка на принадлежность предметов Музея-заповедника «Горки Ленинские» обязательна.

5.2. Право первой публикации музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в фондах Музея-заповедника «Горки Ленинские»,

принадлежит Музею-заповеднику «Горки Ленинские».

5.3. При использовании изображений предметов, опубликованных Музеем-заповедником «Горки Ленинские» в сети Интернет, ссылка на принадлежность предметов и изображений Музея-заповедника «Горки Ленинские» обязательна.

6. Особые условия

6.1. Для частных и юридических лиц Музей-заповедник «Горки Ленинские» не производит материальную оценку предметов и не проводят их историко-культурную, художественную, научную и иную экспертизу. Исключение составляют музеи Российской Федерации.

6.2 Производство изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции, и товаров народного потребления с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций, зданий Музея-заповедника «Горки Ленинские» и его объектов, расположенных на территориях Музея-заповедника «Горки Ленинские», а также с использованием их названий и символики, осуществляется с разрешения дирекции Музея-заповедника «Горки Ленинские» по предварительному письменному обращению (см. п. 5.1 настоящего Положения).

Приложение

к Положению о порядке и условиях
доступа граждан к музейным
предметам и музейным коллекциям

Анкета исследователя

№ п/п	Дата	ФИО исследователя	Тема исследования цель работы	Место работы исследователя	Должность, ученая степень	Какие материалы выданы (характер, количество)	Подпись исследова- теля
1	2	3	4	5	6	7	8